

STATUT
POLSKIEJ KOALICJI MEDYCNY PERSONALIZOWANEJ - STOWARZYSZENIA

Art. 1

Postanowienia ogólne

1. Polska Koalicja Medycyny Personalizowanej - Stowarzyszenie, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem w celach niezarobkowych, utworzonym na czas nieoznaczony.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów Ustawy oraz postanowień niniejszego Statutu.
3. Do Stowarzyszenia może przystąpić każdy, kto spełnia kryteria określone w Ustawie i niniejszym Statucie oraz zadeklaruje wolę realizowania celów statutowych Stowarzyszenia i przestrzegania zapisów niniejszego Statutu.
4. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto stołeczne Warszawa. Stowarzyszenie działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Dla realizacji swoich celów statutowych Stowarzyszenie może również prowadzić działania na terenie innych państw.
5. Stowarzyszenie w kontaktach krajowych używa nazwy „PKMP”. W kontaktach międzynarodowych Stowarzyszenie używa nazwy w języku angielskim „Polish Alliance of Personalized Medicine”.

Art. 2

Definicje

Poniższe słowa używane w treści niniejszego Statutu mają definicje, jak nadano im poniżej:

Członek – członek zwykły lub członek wspierający Stowarzyszenie;

Rada Naczelna – organ kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia w rozumieniu art. 11 ust. 3

Ustawy odpowiedzialny za kontrolę pracy Zarządu, w tym prowadzenia gospodarki finansowej i zarządzania majątkiem Stowarzyszenia przez Zarząd;

Statut – dokument niniejszego Statutu wraz ze wszelkimi jego aktualizacjami;

Stowarzyszenie – Polska Koalicja Medycyny Personalizowanej – Stowarzyszenie;

Ustawa – ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2017, poz. 210 – tekst jednolity);

Walne Zebranie – walne zebranie Członków, będące najwyższą władzą Stowarzyszenia;

Zarząd – organ wykonawczy Stowarzyszenia powołany do kierowania całością działalności Stowarzyszenia i jego reprezentacji.

Art. 3

Cele działania i sposoby realizacji

1. Celem Stowarzyszenia jest popularyzacja idei medycyny personalizowanej w Polsce.
2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:
 - a. Wsparcie prac legislacyjnych i systemowych w zakresie medycyny personalizowanej;
 - b. Prowadzenie edukacji w zakresie rozwiązań medycyny personalizowanej;
 - c. Aktywny udział w konferencjach, debatach oraz innych publicznych wystąpieniach;

- d. Przygotowywanie i publikacje opracowań, artykułów oraz opinii;
- e. Współpracę z różnymi środowiskami, nakierowanymi na wspólny cel wzmocnienia roli i poprawy dostępności do rozwiązań medycyny personalizowanej w systemie ochrony zdrowia w tym organizacjami pacjentów, profesjonalistów medycznych, naukowców, świadczeniodawców, polityków zdrowotnych, dostawców technologii oraz mediami;
- f. Współpracę z sympatykami Stowarzyszenia w zakresie rozwoju medycyny personalizowanej.

Art. 4

Członkowie

1. Przepisy wspólne dla wszystkich rodzajów Członków

1. Każdy z Członków obowiązany jest:
 - a. Stosować się do postanowień Statutu, regulaminów oraz innych dokumentów przyjętych przez Stowarzyszenie lub jego organy;
 - b. Brać czynny udział w realizacji celów Stowarzyszenia;
 - c. Kierować się w swoich działaniach w ramach Stowarzyszenia oraz poza Stowarzyszeniem obowiązującymi zasadami prawa, etyki oraz normami branżowymi, o ile znajdują zastosowanie;
 - d. Dbać o dobre imię Stowarzyszenia; oraz
 - e. Uiszczać składki członkowskie.
2. Każdy Członek może wykonywać swoje prawa i obowiązki osobiście lub przez upoważnionego przedstawiciela, będącego Członkiem zwykłym lub - w przypadku Członka wspierającego - również inną osobą. Członek ma prawo w każdym czasie zmienić swojego przedstawiciela w Stowarzyszeniu. Ustalenie, zmiana i odwołanie upoważnienia następują poprzez złożenie oryginału dokumentu upoważnienia Zarządowi Stowarzyszenia.
3. W celu przyjęcia do Stowarzyszenia kandydat na Członka przesyła do Zarządu pisemne zgłoszenie, o którym mowa w art. 4 pkt 2 ust. 4 poniżej lub art. 4 pkt 3 ust. 3 poniżej. Po potwierdzeniu przez Zarząd spełnienia przesłanek przez kandydata oraz kompletności dokumentacji zgłoszenia, Zarząd informuje Członka na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o pozytywnej weryfikacji jego zgłoszenia. Zarząd informuje kandydata na Członka pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o przyjęciu do Stowarzyszenia, w terminie do 14 dni.
4. W przypadku braku kompletności dokumentacji zgłoszenia, Zarząd wezwie kandydata na Członka pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do uzupełnienia zgłoszenia, pod rygorem zwrotu zgłoszenia.
5. Zarząd może odmówić przyjęcia danego kandydata na Członka Stowarzyszenia wyłącznie w sytuacji:
 - a. Braku spełnienia przesłanek członkostwa;
 - b. Braku złożenia przez kandydata na Członka zgłoszenia, o którym mowa w art. 4 pkt 2 ust. 4 poniżej lub art. 4 pkt 3 ust. 3 poniżej, pomimo wezwania pisemnego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przez Zarząd do uzupełnienia zgłoszenia; lub

Zarząd informuje kandydata na Członka pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o odmowie przyjęcia do Stowarzyszenia. Powyższa decyzja Zarządu jest ostateczna.

6. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje w wyniku:
 - a. Rezygnacji Członka złożonej na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej Zarządowi;
 - b. Uprawomocnienia się uchwały Zarządu o wykluczeniu Członka lub – w przypadku złożenia odwołania przez Członka od uchwały o wykluczeniu – uprawomocnienia się odpowiedniego orzeczenia utrzymującego w mocy taką uchwałę;
 - c. Utraty praw obywatelskich przez Członka będącego osobą fizyczną;
 - d. Śmierci Członka będącego osobą fizyczną albo likwidacji członka będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której przepis szczególny przyznaje zdolność prawną; lub
 - e. Braku uiszczenia zaległych składek członkowskich, pomimo uprzedniego wezwania Zarządu, pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, do zapłaty w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
7. W przypadku, gdy Członek w sposób rażąco narusza postanowienia Statutu, w szczególności, gdy jego działania lub zaniechania ograniczają lub uniemożliwiają wykonanie celów statutowych Stowarzyszenia, lub w inny sposób jego działanie może utrudniać funkcjonowanie lub naruszać dobre imię Stowarzyszenia, Zarząd może upomnieć Członka pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, wyznaczając mu termin, nie krótszy niż 30 dni, na dostosowanie swojego działania do postanowień Statutu. W przypadku braku zastosowania się Członka do otrzymanego upomnienia, Zarząd w drodze uchwały może wykluczyć Członka ze Stowarzyszenia. Uchwała jest doręczana Członkowi pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Uchwała Zarządu o wykluczeniu Członka w związku z rażącym naruszeniem przez niego postanowień Statutu jest ostateczna.

2. Członkowie zwykli

1. Członkiem zwykłym Stowarzyszenia może być wyłącznie pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca obywatelem polskim lub obcokrajowcem, niezależnie od miejsca zamieszkania.
2. Członek zwykły Stowarzyszenia ma pełnię praw i obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz niniejszego Statutu, w szczególności ma prawo do uczestniczenia w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia, wybierania organów Stowarzyszenia oraz bycia wybieranym do organów Stowarzyszenia.
3. Wszyscy założyciele Stowarzyszenia stają się Członkami zwykłymi Stowarzyszenia z chwilą uzyskania wpisu Stowarzyszenia do Krajowego Rejestru Sądowego.
4. Osoba fizyczna, która chce przystąpić do Stowarzyszenia składa Zarządowi za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej lub za pomocą poczty elektronicznej, deklarację członkowską, która zawiera:
 - a. Dane identyfikacyjne oraz teleadresowe tej osoby, w tym adres poczty elektronicznej;

- b. Oświadczenie o spełnieniu kryteriów członkostwa wymienionych w Statucie; oraz
- c. Wyrażenie woli przystąpienia do Stowarzyszenia i przestrzegania jego Statutu.

W przypadku uprzedniego członkostwa w Stowarzyszeniu i wykluczeniu danej osoby ze Stowarzyszenia, dana osoba składa również pisemną rekomendację Zarządu, co do ponownego przyjęcia do Stowarzyszenia.

3. Członkowie wspierający

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, pod warunkiem, że posiada zdolność prawną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, niezależnie od tego, czy jej siedziba znajduje się w na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, czy też za granicą.
2. Członek wspierający ma pełnię praw i obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz niniejszego Statutu, w szczególności ma prawo do uczestniczenia w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia oraz wybierania organów Stowarzyszenia, za wyjątkiem prawa bycia wybieranym do organów Stowarzyszenia. Członek wspierający wykonuje swoje prawa i obowiązki za pośrednictwem osób upoważnionych do jego reprezentowania.
3. Osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której przepis szczególny przyznaje zdolność prawną, która chce przystąpić do Stowarzyszenia składa Zarządowi na piśmie deklarację członkowską, która zawiera:
 - a. Dane identyfikacyjne oraz teleadresowe tej osoby;
 - b. Dane osoby uprawnionej do reprezentacji kandydata, w tym adres poczty elektronicznej tej osoby;
 - c. Oświadczenie o spełnieniu kryteriów członkostwa wymienionych w Statucie; oraz
 - d. Wyrażenie woli przystąpienia do Stowarzyszenia i przestrzegania jego Statutu.

Zgłoszenie podpisuje i składa osoba uprawniona do reprezentacji kandydata.

W przypadku uprzedniego członkostwa w Stowarzyszeniu i wykluczeniu danej osoby ze Stowarzyszenia, dana osoba składa również pisemną rekomendację Zarządu, co do ponownego przyjęcia do Stowarzyszenia.

Art. 5

Organy Stowarzyszenia

1. Przepisy wspólne dla wszystkich organów

1. Organami Stowarzyszenia są:
 - a. Walne Zebranie;
 - b. Zarząd;
 - c. Rada Naczelna.
2. Osobami kandydującymi do organów Stowarzyszenia mogą być wyłącznie Członkowie zwykli Stowarzyszenia. Osoby kandydujące do organów Stowarzyszenia muszą wyrazić na to zgodę.
3. Osoby pełniące funkcje w organach Stowarzyszenia nie pobierają z tego tytułu wynagrodzenia.
4. Jeżeli postanowienia niniejszego Statutu nie stanowią inaczej, uchwały podejmowane są przez organy Stowarzyszenia zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu

członków. Każdy członek organu Stowarzyszenia dysponuje jednym głosem. Głosy członków organów Stowarzyszenia są równe.

5. Udział w posiedzeniach organów Stowarzyszenia odbywa się osobiście lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, chyba że inny przepis Statutu stanowi inaczej.
6. Szczegółowy zakres oraz warunki funkcjonowania poszczególnych organów Stowarzyszenia określają regulaminy przyjmowane przez następujące organy:
 - a. Regulamin Obrad Walnego Zebrania oraz Ordynacja wyborcza do organów Stowarzyszenia – Walne Zebranie;
 - b. Regulamin Zarządu – Zarząd;
 - c. Regulamin Rady Naczelnej – Rada Naczelna.

2. Walne Zebranie

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. Do uczestnictwa w Walnym Zebraniu uprawnieni są wszyscy Członkowie Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie odbywa się na posiedzeniu, przy uczestnictwie Członków zwykłych oraz reprezentantów Członków wspierających.
3. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
 - a. Ustalanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia;
 - b. Wprowadzanie zmian do Statutu;
 - c. Wybór i powoływanie członków Zarządu oraz Rady Naczelnej;
 - d. Rozpatrywanie sprawozdań z prac Zarządu oraz Rady Naczelnej;
 - e. Zatwierdzanie sprawozdań finansowych i decydowanie o wyniku finansowym;
 - f. Udzielanie absolutorium członkom Zarządu oraz członkom Rady Naczelnej z prac podczas kadencji;
 - g. Odwoływanie członków Zarządu lub Rady Naczelnej przed upływem kadencji;
 - h. Ustalanie doraźnych sposobów finansowania działań Stowarzyszenia;
 - i. Podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania, podziału lub połączenia Stowarzyszenia;
 - j. Uchwalanie regulaminów obrad Walnego Zebrania oraz ordynacji wyborczej do organów Stowarzyszenia i zatwierdzenia zmian regulaminu Zarządu, w przypadku, gdy Zarząd jest jednoosobowy;
 - k. Podejmowanie uchwał w sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów Stowarzyszenia.
4. Walne Zebranie jest zwoływane co najmniej raz w roku przez Zarząd, za pomocą poczty elektronicznej.
5. Zarząd obowiązany jest wysłać pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej zaproszenia do udziału w posiedzeniu Walnego Zebrania do wszystkich Członków Stowarzyszenia, na adres podany przez nich w zgłoszeniu członkowskim, najpóźniej na 30 dni przed planowanym terminem Walnego Zebrania. W zaproszeniu należy podać termin oraz planowany przebieg Walnego Zebrania.
6. Członkowie Stowarzyszenia są uprawnieni do nadsyłania do Zarządu pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej propozycje tematów obrad podczas Walnego

Zebrania, do 15 dni przed terminem Walnego Zebrania. Zarząd obowiązany jest przekazać wszystkim Członkom Stowarzyszenia ostateczny program obrad Walnego Zebrania na 10 dni przed jego planowanym terminem.

7. Zarząd obowiązany jest do niezwłocznego zwołania Walnego Zebrania na wniosek Rady Naczelnej lub co najmniej połowy Członków Stowarzyszenia, przekazany do Zarządu pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. W przypadkach opisanych w punkcie 3 ust. 9, punkcie 3 ust. 11 zdanie drugie i w punkcie 3 ust. 13 niniejszego artykułu, Walne Zebranie zwołuje Rada Naczelna.
9. Walne Zebranie jest ważne niezależnie od liczby uczestników, pod warunkiem zawiadomienia wszystkich Członków Stowarzyszenia o terminie i programie Walnego Zebrania w sposób opisany w niniejszym Statucie.
10. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów obecnych Członków Stowarzyszenia, z wyjątkiem uchwały w przedmiocie rozwiązania, podziału lub połączenia Stowarzyszenia oraz uchwały w przedmiocie zmiany Statutu, które są podejmowane większością 2/3 obecnych Członków Stowarzyszenia.

3. Zarząd

1. Zarząd składa się z od 1 do 5 osób wybieranych uchwałą Walnego Zebrania spośród Członków zwykłych Stowarzyszenia.
2. Członkowie Zarządu wybierają spośród siebie Prezesa Zarządu.
3. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu.
4. Na zasadzie wyjątku od postanowień ust. 1 powyżej i ust. 7 poniżej, pierwszy Zarząd powoływany jest uchwałą założycieli Stowarzyszenia podczas zebrania założycielskiego.
5. Oświadczenia woli w imieniu Zarządu, w tym oświadczenia w zakresie spraw majątkowych składać oraz zaciągać zobowiązania może jednoosobowo Prezes Zarządu. W przypadku, gdy Walne zebranie wybierze Zarząd kolegialny, oświadczenia woli w imieniu Zarządu, w tym oświadczenia w zakresie spraw majątkowych składać oraz zaciągać zobowiązania może Prezes Zarządu jednoosobowo albo dwóch członków Zarządu. Prezes Zarządu może udzielać pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Zarządu.
6. Do kompetencji Zarządu należy:
 - a. Realizacja celów Stowarzyszenia w sposób określony w Statucie;
 - b. Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania;
 - c. Sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia;
 - d. Podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia;
 - e. Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz, w tym zaciąganie zobowiązań majątkowych;
 - f. Sporządzanie planów pracy i budżetu Stowarzyszenia;
 - g. Przygotowanie rocznych sprawozdań z działalności Stowarzyszenia;
 - h. Zwoływanie Walnego Zebrania;
 - i. Przyjmowanie i wykluczanie Członków;
 - j. Powoływanie zespołów roboczych spośród pozostałych Członków do wsparcia Zarządu przy pracach nad określonymi projektami;

- k. Uchwalanie regulaminu prac Zarządu;
 - l. Ustalanie wysokości składek członkowskich oraz terminów ich płatności;
 - m. Decydowanie o rozpoczęciu i zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez Stowarzyszenie.
7. Zarząd powoływany jest na 5-letnią kadencję.
 8. W ciągu ostatnich 4 miesięcy kadencji Zarządu, Walne Zebranie może podjąć uchwałę o powołaniu Zarządu na następną kadencję, na podstawie sprawozdania z prac Zarządu przygotowanego przez Radę Naczelną i wniosku Rady Naczelnej o udzielenie Zarządowi absolutorium, która to uchwała wchodzi w życie najpóźniej ostatniego dnia dotychczasowej kadencji Zarządu. W przypadku braku podjęcia uchwały o powołaniu Zarządu na następną kadencję, Walne Zebranie podejmuje w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym uchwałę o powołaniu nowego Zarządu, który do czasu upływu kadencji dotychczasowego Zarządu obowiązany jest zaznajomić się z prowadzonymi przez dotychczasowy Zarząd sprawami oraz współpracować z dotychczasowym Zarządem w przedmiocie przekazania obowiązków.
 9. W przypadku opróżnienia stanowiska jedynego członka Zarządu przed upływem kadencji, zwołane przez Radę Naczelną Walne Zebranie w drodze uchwały powołuje nowego członka Zarządu, na okres do czasu upływu kadencji poprzednika.
 10. Zarząd obraduje na posiedzeniach, które zwoływane są przez Prezesa Zarządu nie rzadziej niż raz na kwartał. Członkowie Zarządu mogą uczestniczyć w posiedzeniach osobiście lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Zarząd może na posiedzeniach podejmować uchwały pod warunkiem, że wszyscy członkowie Zarządu zostali poinformowani o posiedzeniu. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów uczestników posiedzenia. W przypadku równowagi głosów, decyduje głos Prezesa Zarządu.
 11. W przypadku:
 - a. Złożenia przez Prezesa Zarządu rezygnacji z piastowanej funkcji; lub
 - b. Wystąpienia innej długotrwałej lub nieprzemijającej przeszkody w sprawowaniu funkcji przez Prezesa Zarządu,Zarząd podejmuje uchwałę o powierzeniu jego obowiązków jednemu z członków Zarządu. W przypadku, gdy Zarząd działa jednoosobowo, Walne Zebranie, zwołane przez Radę Naczelną, niezwłocznie podejmuje uchwałę o powołaniu nowego Zarządu.
 12. Członkowie Zarządu nie mogą jednocześnie pełnić funkcji członków Rady Naczelnej.
 13. W przypadku bezczynności Zarządu lub pojedynczych jego członków, podejmowania działań na szkodę Stowarzyszenia, niegospodarności bądź podejmowania innych działań sprzecznych ze Statutem, na wniosek Rady Naczelnej, Walne Zebranie może odwołać odpowiednio Zarząd lub pojedynczego jego członka przed końcem kadencji.

4. Rada Naczelna

1. Rada Naczelna składa się z od 5 do 7 członków wybieranych uchwałą Walnego Zebrania, spośród Członków zwykłych Stowarzyszenia. Rada Naczelna wybiera spośród swoich członków Przewodniczącą, który kieruje pracami Rady Naczelnej.

2. Na zasadzie wyjątku od postanowień ust. 1 powyżej i ust. 4 poniżej, pierwsza Rada Naczelna powoływana jest uchwałą założycieli Stowarzyszenia na zebraniu założycielskim.
3. Do kompetencji Rady Naczelnej należy:
 - a. Kontrolowanie działań Zarządu;
 - b. Prawo wystąpienia do Zarządu z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania w przypadku, o którym mowa w art. 5 punkt 3 ust. 9 , art. 5 punkt 3 ust. 11 zdanie drugie i art. 5 punkt 3 ust. 13 Statutu;
 - c. Składanie wniosku o udzielenie absolutorium członkom Zarządu;
 - d. Składanie sprawozdań ze swoich działań na Walnym Zebraniu;
 - e. Składanie wniosków o odwołanie Zarządu lub pojedynczego jego członka przed końcem kadencji;
 - f. Uchwalanie regulaminu prac Rady Naczelnej.
4. Rada Naczelna powoływana jest na 5-letnią kadencję.
5. W ciągu ostatnich 4 miesięcy kadencji Rady Naczelnej, Walne Zebranie może podjąć uchwałę o powołaniu Rady Naczelnej na następną kadencję, na podstawie sprawozdania z prac Rady Naczelnej, która to uchwała wchodzi w życie najpóźniej ostatniego dnia dotychczasowej kadencji Rady Naczelnej. W przypadku braku podjęcia uchwały o powołaniu Rady Naczelnej na następną kadencję, Walne Zebranie podejmuje w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym uchwałę o powołaniu nowej Rady Naczelnej, która do czasu upływu kadencji dotychczasowej Rady Naczelnej obowiązana jest zaznajomić się z prowadzonymi przez dotychczasową Radę Naczelną sprawami oraz współpracować z dotychczasową Radą Naczelną w przedmiocie przekazania obowiązków.
6. W przypadku opróżnienia stanowiska członka Rady Naczelnej przed upływem kadencji, Walne Zebranie w drodze uchwały powołuje nowego członka Rady Naczelnej, którego kadencja upływa wraz z kadencją pozostałych członków Rady Naczelnej.
7. Rada Naczelna obraduje na posiedzeniach, które zwoływane są przez jej Przewodniczącego lub innego członka Rady Naczelnej nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy. Członkowie Rady Naczelnej mogą uczestniczyć w posiedzeniach osobiście lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Rada Naczelna może na posiedzeniach podejmować uchwały pod warunkiem, że wszyscy jej członkowie zostali poinformowani o posiedzeniu. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów uczestników posiedzenia. W przypadku równowagi głosów, decyduje głos Przewodniczącego Rady Naczelnej.
8. W przypadku:
 - a. Złożenia przez Przewodniczącego Rady Naczelnej lub jej członka rezygnacji z piastowanej funkcji; lub
 - b. Wystąpienia innej długotrwałej lub nieprzemijającej przeszkody w sprawowaniu funkcji przez Przewodniczącego Rady Naczelnej lub jej członka ,Walne Zebranie, zwołane przez Zarząd, niezwłocznie podejmuje uchwałę o powołaniu nowej Rady Naczelnej lub nowego członka Rady Naczelnej a Rada Naczelna podejmuje uchwałę o wyborze nowego Przewodniczącego do końca kadencji Rady Naczelnej.

Środki finansowe Stowarzyszenia

1. Sposoby uzyskiwania środków finansowych przez Stowarzyszenie stanowią:
 - a. darowizny od Członków Stowarzyszenia oraz innych podmiotów;
 - b. dotacje;
 - c. spadki;
 - d. zapisy;
 - e. dochody z majątku Stowarzyszenia;
 - f. dochody z ofiarności publicznej;
 - g. składki członkowskie.
2. Walne Zebranie uprawnione jest do ustalania w drodze uchwały doraźnych sposobów finansowania działalności Stowarzyszenia.
3. Członkowie zobowiązani są do wpłacania składek członkowskich na rachunek bankowy Stowarzyszenia wskazany przez Zarząd, w terminach określonych przez Zarząd. W przypadku, gdy Zarząd dokonuje zmiany wysokości składek lub terminu płatności składek, zawiadamia o tym wszystkich Członków pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Składka w nowej wysokości lub nowy termin płatności obowiązują Członków od kolejnego terminu płatności po otrzymaniu informacji o zmianie.
4. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji celu statutowego Stowarzyszenia, a dochód z tej działalności przeznaczony jest na realizację celu statutowego Stowarzyszenia i nie może być przeznaczony do podziału między Członków. Przedmiotem tej działalności, według Polskiej Klasyfikacji Działalności, jest:
 - a. 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza;
 - b. 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
 - c. 85.59.E Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
 - d. 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację;
 - e. 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana.
5. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy. Bez względu na datę rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej przez Stowarzyszenie, pierwszy rok obrotowy prowadzenia działalności gospodarczej kończy się z dniem upływu roku kalendarzowego, w którym Stowarzyszenie rozpoczęło prowadzenie działalności gospodarczej.

Art. 7

Rozwiązanie Stowarzyszenia

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej większością 2/3 głosów obecnych Członków Stowarzyszenia, na wniosek Zarządu, Rady Naczelnej lub połowy Członków Stowarzyszenia.
2. Uchwała Walnego Zebrania o rozwiązaniu Stowarzyszenia zawiera wyznaczenie likwidatora spośród Członków, sposób likwidacji oraz cel na jaki przeznaczony zostanie majątek Stowarzyszenia.

Art. 8

Postanowienia końcowe

1. Lista Członków zwykłych Stowarzyszenia, oraz lista Członków wspierających Stowarzyszenia są jawne i mogą być publikowane przez Zarząd z tym zastrzeżeniem, że ewentualne ujawnienie innych danych osobowych niż imię i nazwisko Członka zwykłego Stowarzyszenia wymaga jego pisemnej zgody.
2. Zmiana Statutu wymaga uchwały Walnego Zebrania, podejmowanej większością 2/3 głosów obecnych Członków Stowarzyszenia.
3. Zmiany Statutu Zarząd obowiązany jest zgłosić do Krajowego Rejestru Sądowego.

Podpisano przez uprawnioną do samodzielnej reprezentacji Stowarzyszenia:



Beata Jagielska

Prezes Zarządu

Polska Koalicja Medycyny Personalizowanej – Stowarzyszenie